

Fondo Audiovisual

El Ministerio de Producción, Ciencia y Tecnología a través de la Agencia de Desarrollo Región Rosario (ADERR) lanza el Fondo Audiovisual dirigido a empresas santafesinas de la Industria Audiovisual.

Se financian proyectos que posibiliten la producción del sector audiovisual, las nuevas narrativas vinculadas a la tecnología XR, videojuego y los e-sport mediante la adquisición de bienes de uso y capital de trabajo.

Condiciones de otorgamiento **Tramo Uno**

- Monto: hasta \$5.000.000
- Tasa: 0 % anual.
- Plazo: 12 meses
- Período de gracia: 3 meses
- Destino: Capital de trabajo

Condiciones de otorgamiento **Tramo Dos**

- Monto: hasta \$10.000.000.
- Tasa: 15 % anual.
- Plazo: 24 meses
- Período de gracia: 6 meses
- Destino: Capital de trabajo y Bienes de Uso

Condiciones de otorgamiento **Tramo Tres** *(sujeto a disponibilidad de fondos)*

- Monto: hasta \$28.500.000.
- Tasa: 22 % anual.
- Plazo: 30 meses
- Período de gracia: 6 meses
- Destino: Capital de trabajo y Bienes de Uso

Las empresas interesadas en acceder a la asistencia económica deberán completar el presente formulario de carga de proyecto. Se solicitará información económica de la empresa y de la inversión a realizar con el propósito de determinar la viabilidad del proyecto. Por último, se deberá adjuntar documentación respaldatoria.

Más información sobre la Línea:

***Obligatorio**

IDENTIFICACIÓN DE LA EMPRESA

1. Razón social

2. Seleccione tipo de persona

Marca solo un óvalo.

Monotributista

Responsable inscripto

3. CUIT

4. Actividad principal y secundaria según AFIP

5. Domicilio del establecimiento

6. Localidad

7. Teléfono

8. Email

9. Sitio web /redes sociales

10. Inicio Actividad según AFIP

11. Seleccione Condición frente IVA y Categoría

Marca solo un óvalo.

Responsable Inscripto

Monotributo Cat "A"

Monotributo Cat "B"

Monotributo Cat "C"

Monotributo Cat "D"

Monotributo Cat "F"

Monotributo Cat "G"

Monotributo Cat "H"

Monotributo Cat "I"

Monotributo Cat "J"

Monotributo Cat "K"

12. Cantidad de empleados

13. Seleccione el tipo de Inmueble donde desarrolla la actividad que corresponda

Marca solo un óvalo.

Propio

Alquilado

Cedido

Comodato

Contacto Asignado

14. Nombre y apellido

15. Email

16. Teléfono

Representante Legal

17. Nombre y apellido

18. DNI/CUIT

DATOS DEL PROYECTO

19. Indique el tipo de proyecto presentado

Marca solo un óvalo.

- Audiovisual
- Transmedia
- Videojuego

20. Seleccione la línea a aplicar

Tramo I (hasta \$5.000.000, TNA 0%, para Capital de trabajo)

Tramo II (hasta \$10.000.000, TNA 15%, para Capital de trabajo y Bienes de uso)

Tramo III (hasta \$28.500.000, TNA 22%, para Capital de trabajo y Bienes de uso)

Marca solo un óvalo.

- Tramo I
- Tramo II
- Tramo III

21. Indique el monto

El monto a otorgar está sujeto a análisis crediticio y a cupo disponible

22. Seleccione destino del crédito

Si seleccionó el Tramo I, tener en cuenta que solo contempla Capital de Trabajo

Marca solo un óvalo.

- Inversión (adquisición de bienes de capital, equipos)
- Capital de trabajo (compra de insumos, dispositivos o implementos menores)

23. Seleccione las inversiones a financiar

Marca solo un óvalo.

- Procesos de preproducción, producción y postproducción.
- Construcción de programa beta para videojuegos.
- Preproducción y producción de videojuegos.
- Recursos humanos para proyectos nuevos.
- Otros: _____

24. Indique la locación del proyecto

25. Descripción técnica del proyecto a realizar con el presente financiamiento

Indique: Objetivos específicos, Actividades a implementar (ordenar por etapas/meses de ejecución), Recursos necesarios (indique si son aporte propio o a adquirir con este crédito)

26. Resultados esperados

Marca solo un óvalo.

- Agregar valor al producto / servicio
- Incrementar la capacidad productiva
- Reducir costos operativos
- Ampliar audiencia
- Mejoras en la calidad

27. Mencione los integrantes del equipo de trabajo y sus perfiles laborales

28. Tipo de Garantía propuesta

Serán a satisfacción de ADERR y quedarán sujetas a evaluación

Selecciona todas las opciones que correspondan.

Recibo de sueldo (solo para asistencias hasta \$1.000.000)

Aval del INCAA

Prenda vehículo automotor

INFORMACIÓN ECONÓMICA Y ANTECEDENTES

INFORMACIÓN ECONÓMICA

29. Total de ingresos por ventas correspondientes a los últimos 12 meses

30. Total de egresos correspondientes a los últimos 12 meses

ANTECEDENTES

31. Indique las producciones realizadas por las cuáles percibió o está percibiendo ingresos

32. Indique obras estrenadas comercialmente. Mencione tipo de producción (película, cortometraje, etc.) y cantidad de espectadores

33. Indique participaciones, nominaciones y premios en Festivales.

34. ¿Recibió financiamiento/reconocimiento de otros organismos? Seleccione

Selecciona todas las opciones que correspondan.

- INCAA
- Festival Internacional
- Festival Nacional
- Ministerio de Cultura de la Nación
- Ministerio de Cultura de la Provincia de Santa Fe
- Otros: _____

DOCUMENTACIÓN

En esta sección deberá adjuntar en la información solicitada.

DOCUMENTACIÓN DE LA EMPRESA

Se admiten archivos PDF unificados por cada ítem. En caso de encontrar dificultades para la carga de los documentos, intente reduciendo el tamaño del archivo.

35. Constancia de inscripción en AFIP e INGRESOS BRUTOS *

Unificar los documentos en un único archivo PDF.

Archivos enviados:

36. Últimas 12 pagos de Monotributo / últimas 12 DDJJ y pagos IVA, según corresponda *

Archivos enviados:

37. Contrato Social o Estatuto y última Acta de Designación de Autoridades
SOLO PARA PERSONAS JURÍDICAS

Archivos enviados:

38. Último Balance certificado
SOLO PARA PERSONAS JURÍDICAS

Archivos enviados:

39. Comprobante de CBU de la cuenta del titular *

Archivos enviados:

40. Certificado de Registro Público de la Actividad Cinematográfica y Audiovisual
-RPACA *

[Inscripción a RPACA](#)

Archivos enviados:

41. Constancia de registro en Directorio de Santa Fe Comisión de Filmaciones
[Comisión de Filmaciones](#)
Pegar link de perfil publico
-

42. Presupuestos del proveedor/es *
- El presupuesto debe contener membrete y datos de las empresas emisoras
En caso de cubrir masa salarial, el presupuesto debe estar referenciado a escalas salariales vigentes de Sindicatos y/o Sociedades de gestión

Archivos enviados:

DOCUMENTACIÓN DEL TITULAR o REPRESENTANTE LEGAL

43. DNI del titular/es de la empresa (frente y dorso) *
- Se admiten hasta 2 archivos que no superen los 1 MB.
- Archivos enviados:
44. Manifestación de Bienes: Descargar y completar ingresando al siguiente link en el buscador: <https://bit.ly/ManifestaciondeBienes> *

Archivos enviados:

45. Escritura de inmueble(*) o título automotor que respalden lo declarado en su Manifestación de Bienes presentada por el titular o representante legal
(*) Debe tener el sello del registro de la propiedad indicando los datos de registración del inmueble (tomo, folio y número, o matrícula).

Archivos enviados:

DOCUMENTACIÓN DE LAS GARANTÍAS

IMPORTANTE: Completar según la opción de garantía seleccionada anteriormente

Según la opción elegida, se deberán completar obligatoriamente los items solicitados en cada caso.

A) FIADOR CON RECIBO DE SUELDO

El fiador es una persona física que se presenta como aval del crédito con recibo de sueldo. Para personas jurídicas puede presentarse como fiador el representante legal, socios o terceras personas. Para personas físicas solo puede presentarse como fiador/es terceras personas.

SOLO SE ADMITE ESTE TIPO DE GARANTÍA PARA ASISTENCIAS HASTA \$1.000.000

46.

DNI del fiador/es (frente y dorso)

Se admiten hasta 2 archivos que no superen los 1 MB.

Archivos enviados:

47. Manifestación de Bienes del fiador: Descargar y completar ingresando al siguiente link en el buscador: <https://bit.ly/ManifestaciondeBienes>

En caso de que el Fiador presente como garantía su recibo de sueldo solo completa el Punto 1: "Datos de contacto" de la Manifestación de Bienes. En caso de que el Fiador sea el Representante Legal de la Persona Jurídica omitir este ítem, dado que fue completado en el ítem anterior.

Archivos enviados:

48. Últimos 3 recibos de sueldo

a) El recibo de sueldo debe tener una antigüedad mínima de 1 año. b) Se analizará el monto del recibo en relación a la cuota de la asistencia económica

Archivos enviados:

B) PRENDA VEHÍCULO AUTOMOTOR

49. Adjuntar título automotor del bien a preñar

Archivos enviados:

50. Indicar a continuación Valor de Mercado

51. C) AVAL DE INCAA

Adjuntar Resolución de interés emitido por INCAA y presentación aprobada

Archivos enviados:

52. Manifestación de conformidad

Selecciona todas las opciones que correspondan.

Acepto términos y condiciones de la presente asistencia

Me comprometo a presentar información/comprobantes acerca de las inversiones realizadas con la presente asistencia

Google no creó ni aprobó este contenido.

Google Formularios